

# Tänk på det här inför möten, utställningar och arrangemang.

## **ALLMÄNT**

I lokallhyran för våra hubar ingår projektor och skrivvyta. Om du vill ha mer specifik information fråga gärna för att undvika missförstånd. Övrig teknisk utrustning och tjänster kan oftast beställas och debiteras då enligt gällande prislista.

Om du har önskemål utöver de uppgifter som framgår av din bokningsbekräftelse ber vi dig att meddela senast 2 veckor innan arrangemangets första dag för att vi ska kunna tillmötesgå dina önskemål.

För utställningsverksamheten har vi separata regler och anvisningar.

Som beställare kan du INTE utan expectrums skriftliga godkännande helt eller delvis överlåta dina rättigheter och skyldigheter till tredje part. Du är alltid ansvarig och enligt bokningsbekräftelse vår kund.

Har du särskilda önskemål när det gäller till exempel mathållning eller anpassning av inredning till kunder med speciella behov, uppskattar vi om det framförs redan vid bokningstillfället. Kräver du dessutom särskilda säkerhetsarrangemang måste det framföras när du gör din bokning. Skulle det krävas att STIM-avgifter betalas så gör du som beställare det.

## **BETALNING**

Vi tillämpar förskottsbetalning på det totala beloppet när orderbekräftelsen är undertecknad. Förskottsbetalningen ska vara expectrum tillhanda senast 5 dagar innan arrangemangets första dag. Om förskottsbetalning inom angiven tid uteblir förbehåller vi oss rätten att annullera beställningen. Vi förbehåller oss även rätten att ta kreditupplysning.

Du som beställare är ansvarig för samtliga kostnader som tillkommer kring ditt arrangemang.

## Vid förändring av bokning

### FÖRÄNDRAT ANTAL DELTAGARE

Justering av antalet deltagare kan du göra utan kostnad t.o.m. kl. 12.00 dagen före första ankomstdag om det rör sig om ett fåtal (ental) personer. Vi vill gärna senast 2 veckor före första ankomstdag att du lämnar expectrum en namnlista över deltagarna och önskemål om möblering. Eventuella kostnader för personer som uteblir står du som beställare för.

Vid minskning av ett flertal deltagare senare än 5 arbetsdagar före arrangemangets början får du som beställare till fullo betala expectrum avtalat pris för det antal personer som beställts enligt senast angivet antal.

För att inga missförstånd ska ske vill vi på expectrum skriftligen ta emot en eventuell avbeställning eller annan förändring. Se gärna till att du får en bekräftelse från oss för att ytterligare säkerställa att inga missförstånd uppstår.

### MÅLTIDER OCH DRYCKER

Vi ser gärna att ni bokar mat och dryck av extern leverantör. Ni ansvarar själva för beställning och för att borttransport sker i direkt anslutning till ert event.

### HUBYTOR

Vi vill förstås se till att våra hubytor används i så stor utsträckning som möjligt. Med kort framförhållning blir det svårare att förutse om och när rum finns tillgängliga. Se därför till att både boka och eventuellt avboka i god tid. Vi debiterar dig vid sen avbokning enligt följande:

- Senare än 2 mån före första uthyrningsdag debiteras 50 % av lokalhyran
- Senare än 1 mån före första uthyrningsdag debiteras 75 % av lokalhyran
- Senare än 14 dagar före första uthyrningsdag debiteras 100 % av lokalhyran

## **FÖRSÄKRING, SÄKERHETSBESTÄMMELSER OCH ANSVAR**

Som beställare förutsätter vi att du följer våra säkerhetsföreskrifter och önskemål enligt följande:

- att du följer myndigheternas eller expectrums krav på att inte belasta förhyrda utrymmen med fler besökare eller material, än vad utrymningsvägar och säkerhetsföreskrifter medger.
- att väl vårda förhyrda utrymmen. Normalt efter arrangemanget ansvarar expectrum för ordinarie städning om inte annat är överenskommet mellan expectrum och dig som beställare.
- att inneha tillfredställande ansvarsförsäkring för rörelsen och för anställd och/eller anlitad personal.
- att väl akta bokat utrymme och utrustning samt att se till att utrymmet och utrustningen återlämnas i samma skick som det var när du kom, eller ännu hellre i ett skick som du skulle vilja finna det i.
- att skador förorsakade av dig som beställare eller dina besökare ersätts av dig som beställare.

Material, kläder eller utrustning som ni eller era besökare tar med er till expectrum ansvarar ni själva till fullo för. Om du som beställare har specifika krav på byggnaden kan expectrum inte hållas ansvarig för dessa.

## **RESERVATIONER**

Om det mot förmodan förekommer mellanförsäljning ber vi om ursäkt men reserverar oss för att det kan ske. Vi förbehåller oss också rätten att debitera extra kostnader till följd av höjda skatter eller andra omständigheter expectrum inte råder över. Självklart informerar vi sådana fall omgående om eventuella prisjusteringar eller mellanförsäljningar.

## **FORCE MAJEUR**

Vid strejk, lockout, eldsvåda, explosion, krig eller liknande krigstillstånd, väsentliga inskränkningar i leveranser eller andra omständigheter utanför vår kontroll, kan expectrum häva avtalet utan skyldighet att utge skadestånd.